

Guatemala, 30 de diciembre 2020

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 3816-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 707-A-2020 correspondiente al mes de diciembre de 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura electrónica Serie: DC767883 Número de DTE: 1357137693.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindé asesoría y tuve participación en la reunión con las unidades administrativas y financieras para tratar temas sobre lo ejecutado en noviembre del presente año.
2. Brindé asesoría y tuve participación en la reunión con las unidades administrativas y financieras en la evaluación de la cuota aprobada para diciembre 2020.
3. Participación y asesoría con las unidades administrativas y financieras para tratar temas de ejecución respecto a la cuota aprobada y requerimientos programados a ejecutar durante el mes.
4. Participación en reunión sostenida con Coordinación de Servicio Cívico y Centro de Costos para tratar tema de pagos de Servidores Cívicos correspondientes al mes de noviembre y diciembre.
5. Participación en reunión con la Dirección de Infraestructura para tratar temas de contratación de Estudios para el Plan Maestro del Parque Erick Barrondo, Campo Marte y Parque Bicentenario zona 21.
6. Brindé asesoría para la revisión de documentos administrativos y financieros para firma de las Autoridades del Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación
7. Otras relacionadas a los servicios que presta.

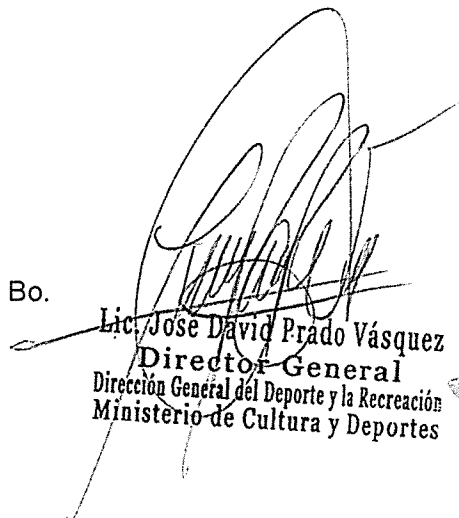
**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se realizó el pago de manera eficiente a los Servidores Cívicos
2. Se realizaron planes de trabajo con la dirección de Infraestructura en base a la Planificación del 2021.
3. Se logró un ejecución eficiente en el mes de diciembre.



MARIA GABRIELA DUARTE SAN JUAN

Vo. Bo.



Lic. José David Prado Vásquez  
Director General  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2020

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

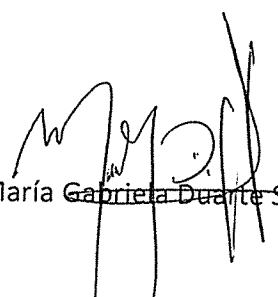
Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales Número 3816-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **707-A-2020**, Correspondiente al periodo de **01 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

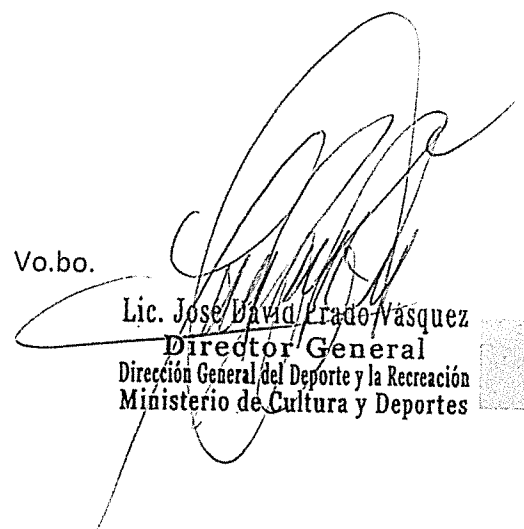
### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Brindé Asesoría y tuve participación en la reunión con el presidente ejecutivo de la Asociación de Olimpiadas Especiales para tratar el tema de desvanecimiento de deficiencias encontrados en el Informe de Actividad Administrativa CUA 89528-1-2020 realizado a la ejecución y liquidación del Convenio de Cooperación Interinstitucional MCD-7-2019, suscrito entre el Ministerio de Cultura y Deporte y la Asociación Guatemalteca de Olimpiadas Especiales.
2. Brindé asesoría y participé en la reunión sostenida con Dirección de Infraestructura, Asesores de Vicedespacho y Viceministro del Deporte y la Recreación para el análisis de la propuesta de restructuración del presupuesto en base al techo presupuestario asignado para el año 2021.
3. Brindé Asesoría y participé en reuniones sostenidas con asesores y Viceministro para tratar tema del Convenio de Cooperación Número 138-2010 suscrito entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Compañía de Jarabes y Bebidas Gaseosas La Mariposa, S.A.
4. Participé y brindé asesoría en reunión sostenida con personal del Viceministerio del Deporte y la Recreación del área de compras y servicios generales para evaluar distintos procedimientos que realizan para la compra y almacén de insumos adquiridos.
5. Participación en reunión y asesoría con la Dirección Administrativa Financiera y unidades involucradas para tratar temas de Solicitud de Cuota para los meses de julio a diciembre de 2020.
6. Se sostuvo una reunión con el Director Financiero para tratar temas de ejecución financiera del mes de julio a diciembre del presente año.
7. Brindé Asesoría y tuve participación en la reunión con la Directora General y el Director Administrativo Financiero para tratar temas sobre lo ejecutado en julio a diciembre del presente año así como la evaluaciones de cuotas

8. Participación en reunión y asesoría con la Dirección Administrativa Financiera para tratar el tema del plan de ahorro para el Ejercicio Fiscal Vigente.
9. Brindé Asesoría para la realización del nuevo Convenio de Cooperación Interinstitucional de aporte financiero, entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Asociación de Olimpiadas Especiales.
10. Asesoré en la realización de Flujograma de Eventos de Cotización y Licitación.
11. Participación en reunión con la Dirección de Infraestructura para tratar temas de Estudios solicitados para Parque Erick Barrondo, Campo Marte y Parque Bicentenario zona 21.
12. Participación en reunión con la Dirección de Infraestructura para tratar temas de Status de Proyectos de Arrastre año 2019 así como Proyectos para eventos de Cotización 2020.
13. Participación en reunión con la Coordinación de Servicio Cívico para tratar temas de logística de pago.
14. Participación en reunión sostenida con la Delegación de Jurídico y Administrativo para tratar el tema del arrendamiento de bodega utilizado por el personal de la Unidad de Archivo General el cual el contrato venció el 31 de octubre del presente año.
15. Participación en reunión con la Dirección de Infraestructura para tratar temas de seguimiento de la contratación de Estudios para el Plan Maestro del Parque Erick Barrondo, Campo Marte y Parque Bicentenario zona 21.
16. Brindé Asesoría para la revisión de documentos administrativos y financieros para firma de las Autoridades del Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación
17. Otras relacionadas a los servicios que presta.

  
María Gabriela Duarte San Juan

Vo.bo.

  
Lic. Jose David Prado Vasquez  
Director General  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala, 30 de diciembre del 2020

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

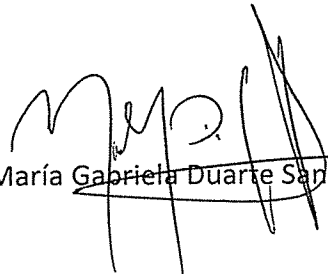
Estimado Licenciado Prado:

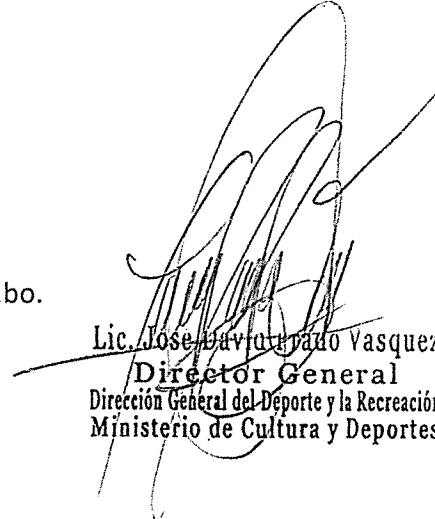
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales Número 3816-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **707-A-2020**, Correspondiente al periodo de **01 de julio al 31 de diciembre del presente año**.

### RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se remitieron a Dirección de Auditoría el análisis pertinente que la Asociación de Olimpiadas Especiales presentaron ante Vicedespacho con el objeto de desvanecer las deficiencias.
2. Se analizó la propuesta de Distribución del Presupuesto 2021 así como las metas establecidas para un desempeño eficiente.
3. Se convocó a reunión a Autoridades Pertinentes de la Compañía de Jarabes y Bebidas Gaseosas La Mariposa, S.A. con el objeto de examinar las condiciones en el convenio vencido. Se procederá a la realización de Convenio de Cooperación Interinstitucional de aporte financiero, entre el Ministerio de Cultura y Deportes y La Asociación de Olimpiadas Especiales.
4. Se sostuvo una reunión con Dirección General con el objeto de transmitir proyectos de mejora para la unidad de compras.
5. Se detectaron necesidades de capacitación las cuales se solicitaran en el ministerio de finanzas para la unidad administrativa. Se planificó capacitación con personas involucradas con las autoridades de Segeplan.
6. Se realizó un Diagrama de Flujo que representa los procedimientos con los días establecidos así como el artículo de ley que lo respalda.
7. Se generó un plan de acción de compras que permitirá una mayor eficacia en Proyectos de Inversión 2021.
8. Se le ha brindado un mayor seguimiento a los proyectos de arrastre del año 2019 para poder alcanzar los objetivos que persigue el Viceministerio.
9. Se le ha brindado un mayor seguimiento a los proyectos de Cotización 2020 para poder alcanzar los objetivos que persigue el Viceministerio.
10. Se logró una ejecución de un 93.90% en el mes de octubre.
11. Se realizó la planificación con las unidades solicitantes de cuota y centro de costos para lograr una mejor y eficiente calidad del gasto.

12. Se realizó el pago de manera eficiente de Servidores Cívicos correspondientes.

  
~~María Gabriela Duarte San Juan~~

Vo.bo.   
~~Lic. Jose Davitagnano Vasquez~~  
**Director General**  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes